

หลักสูตร : การสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มผลผลิตในการทำงาน

Making Innovation for Productivity improvement

การดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน เป็นการแข่งขันในการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรโดยใช้การสร้างหลักแนวคิดของบุคคลากร เพื่อให้สามารถเกิดการพัฒนาการทำงานที่เพิ่มขึ้นอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐานในการทำงาน การตั้งศักยภาพที่สำคัญอีกด้านหนึ่งสำหรับบุคคลากรที่จะช่วยทำให้การทำงานในองค์กรประสบความสำเร็จมากขึ้น คือ ความคิดสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรมใหม่ๆในการทำงานและการปรับปรุงงาน ที่เกิดจากการนำเอาประสบการณ์ในการทำงานที่อยู่ในตัวเองมาคิดต่อยอด คิดนอกกรอบ และทำให้เป็นไปได้ ความสามารถด้านนี้ มีประโยชน์และคุณค่าให้เกิดขึ้นกับบุคคลากรทุกคน เพื่อสร้างผลงานที่น่าประทับใจให้เกิดขึ้นในองค์กร

ดังนั้น หลักสูตรนี้ จึงมุ่งออกแบบสร้างสรรค์เนื้อหาดี ๆ ที่ช่วยเสริมอาวุธและให้แนวทางดี ๆ ในการตั้งศักยภาพของสมอง ในด้านความคิดสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรมในตัวคนทำงาน เพื่อช่วยทำให้เกิดสีสันและพลังของการออกแบบสร้างสรรค์ผลงานใหม่ ๆ ให้เกิดขึ้น และแน่นอนว่าเป็นทักษะที่เราต้องให้ความสำคัญในปัจจุบัน

หากบริษัทใดให้ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการสร้างนวัตกรรมและการปรับปรุงงานอย่างเป็นระบบให้รู้จักกับการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหางานแล้วนั้น ก็จะมีการเปลี่ยนแปลงในการปฏิบัติงานไปในทางที่ดีขึ้นได้อย่างแน่นอน เช่นลดต้นทุนการทำงาน ลดปัญหาความเสียหาย ลดความสูญเสียเปล่าจากการแก้ไข การรอคอยงาน การขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และยังสามารสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ให้เกิดขึ้น จากการต่อยอดประสบการณ์ทำงานในปัจจุบันของบุคคลากรภายในได้อีกด้วย

หลักสูตรนี้จึงเป็นคำตอบที่ดีของการใช้ทักษะการประยุกต์และปรับปรุงงานด้วย **“การสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มผลผลิตในการทำงาน”** ได้อย่างเป็นระบบและเห็นผลได้อย่างแน่นอน เป็นการรวบรวมเครื่องมือที่ใช้แก้ไขปัญหากับพนักงานในระดับปฏิบัติการและฝึกการรวมกลุ่มทำกิจกรรมเพื่อช่วยกันระดมสมอง ในการแก้ไขปัญหาระจวันได้เป็นอย่างดีอีกด้วย

วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างแนวคิดในการเลือกใช้เครื่องมือในการปรับปรุงงานอย่างเป็นระบบ

เพื่อเสริมสร้างแนวคิดใหม่ๆ ด้านนวัตกรรมในการทำงาน

เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานและบริษัทอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความมั่นใจในการเลือกใช้หลักการ Creative thinking ได้อย่างถูกต้อง

เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเชื่อมั่นและกล้าถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้ ความชำนาญในการทำงานเป็นกลุ่ม

เพื่อสร้างการทำงานเป็นทีม การยอมรับในความเห็นที่แตกต่าง เกิดความสามัคคี

เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับผู้เข้ารับการอบรม

หัวข้อการอบรม

1. ระบบการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศในปัจจุบัน
2. ทำไมทุกองค์กรต้องแข่งขันในการปรับปรุงงาน?
3. กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กร
4. แนวคิดของการปรับปรุงงานสู่การสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ
5. ทักษะของคนดีพร้อมจะปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง

-ความคิดแบบ Proactive

-ความคิดแบบ Growth mindset Vs Fixed Mindset

Workshop1 เปลี่ยนความคิดพิชิตความสำเร็จ

6. หลักการแก้ปัญหาร่วมกันของหน่วยงานและองค์กร ผ่านการระดมสมอง

Workshop2 เรียนรู้หลักการระดมสมอง จากความคิดที่แตกต่าง

7. การวิเคราะห์ปัญหาเบื้องต้นด้วยหลักการ 4M
8. ลักษณะของความคิดสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรมในการทำงาน
9. องค์ประกอบที่ช่วยทำให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรมในการทำงาน
10. ขั้นตอนการเกิดความคิดสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรมในการทำงาน 5 ขั้นตอน
11. เทคนิคสำคัญที่ทำให้เกิดการปรับปรุงงานด้วย ECRS

Workshop3: 1 คน 1 ไอเดีย 1 นวัตกรรม

12. หลัก 5 ข้อ ในการแก้ไขปัญหาในการทำงานอย่างสร้างสรรค์
13. แนวคิดของการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องด้วย PDCA

Workshop4: Creative Team Work for improvement

Workshop5: พลังงานแห่งการประยุกต์ใช้การคิดอย่างสร้างสรรค์ ในการปรับปรุงงาน

กำหนดการ

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา / รายละเอียด	รูปแบบการเรียนการสอน
9.00- 9.10 น.	กิจกรรมละลายพฤติกรรม	เกมส์มนุษย์สัมพันธ์และความคิดที่แตกต่าง	ทำกิจกรรมให้เกิดการยอมรับและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับวิทยากร

หลักสูตร : การสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มผลผลิตในการทำงาน

Making Innovation for Productivity improvement

9.10- 10.30 น.	ทำไมองค์กร ต้องมีการปรับปรุงงานอย่างและสร้างนวัตกรรมในการทำงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1.ระบบการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศในปัจจุบัน 2.ทำไมทุกองค์กรต้องแข่งขันในการปรับปรุงงาน? 3.กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กร 4.แนวคิดของการปรับปรุงงานสู่การสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ 5.ทัศนคติของคนที่จะปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง <ul style="list-style-type: none"> -ความคิดแบบ Proactive -ความคิดแบบ Growth mindset Vs Fixed Mindset <p>Workshop1 เปลี่ยนความคิดพิชิตความสำเร็จ</p>	วิทยากรเปิดรูปภาพและตั้งคำถามให้ข้อคิดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
10.30- 10.40 น.	พักเบรก		
10.40- 12.00 น.	วิธีคิดอย่างสร้างสรรค์	<ol style="list-style-type: none"> 6.หลักการแก้ปัญหาร่วมกันของหน่วยงานและองค์กร ผ่านการระดมสมอง <p>Workshop2 เรียนรู้หลักการระดมสมอง จากความคิดที่แตกต่าง</p> <ol style="list-style-type: none"> 7.การวิเคราะห์ปัญหาเบื้องต้นด้วยหลักการ 4M 8.ลักษณะของความคิดสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรมในการทำงาน 	วิทยากรบรรยายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
12.00- 13.00 น.	พักเที่ยง		
13.00-13.10 น.	กิจกรรมกระตุ้นผู้เข้ารับการอบรม	กิจกรรมผ่อนคลายความง่วง	วิทยากรทำกิจกรรมร่วมกับผู้เข้ารับการอบรม
13.10 -14.30น.	หลักการประยุกต์ใช้ แนวความคิดอย่างสร้างสรรค์ในองค์กร	<ol style="list-style-type: none"> 9.องค์ประกอบที่ช่วยให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรมในการทำงาน 10.ขั้นตอนการเกิดความคิดสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรมในการทำงาน 5 ขั้น 11.เทคนิคสำคัญที่ทำให้เกิดการปรับปรุงงานด้วย ECRS <p>Workshop3: 1 คน 1 ไอเดีย 1 นวัตกรรม</p>	วิทยากรบรรยายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำกิจกรรม
14.30- 14.40 น.	พักเบรก		
14.40 -16.00น.	การสร้างนวัตกรรมในการทำงานร่วมกัน	<ol style="list-style-type: none"> 12.หลัก 5 ข้อ ในการแก้ไขปัญหาในการทำงานอย่างสร้างสรรค์ 13.แนวคิดของการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องด้วย PDCA <p>Workshop4: Creative Team Work for improvement</p> <p>Workshop5: พลังงานแห่งการประยุกต์ใช้การคิดอย่างสร้างสรรค์ในการปรับปรุงงาน</p>	วิทยากรบรรยายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำกิจกรรม

กลุ่มเป้าหมาย

หัวหน้างาน พนักงาน และผู้สนใจทั่วไป

รูปแบบการสัมมนา

1. การบรรยาย 60 %
2. เกมส์ / กิจกรรมกลุ่ม / ฝึกปฏิบัติ Workshop และการนำเสนอผลงานกลุ่ม 40%
3. กรณีศึกษา และดูภาพยนตร์ 10 %

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้และเข้าใจหลักการวิเคราะห์ปัญหาอย่างถูกต้อง
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำหลักการของ Innovation Thinking ไปประยุกต์ใช้กับงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. ผู้เข้าอบรมมีแนวคิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ผู้เข้าอบรมมีสำนึกการรักษาคำมั่นมากขึ้น

ขอขอบคุณที่ท่าน ได้ให้โอกาสในการนำเสนอ และหวังเป็นอย่างยิ่งในการให้บริการ เพื่อการพัฒนาบุคลากรในองค์กรของท่าน.



สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 34/163 หมู่ 1 ตำบลบางกระสัน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160

Head Office: 34/163 Moo 1, Tumbol Bangkasun, Amphur Bangpa-in, Ayutthaya 13160

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / Tax. 0143562002342

Email: maitreetraining@gmail.com Direct line 061-8519951, Call Center 061-4195552

www.maitree-training.com